

# АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «МАНЕВР»

Протокол Педагогического совета  
АНО ДПО «Учебный центр «Маневр»  
от «8» ноября 2023г.  
№ 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ДПО «Учебный центр «Маневр»  
Оконешников А.С.  
«8» ноября 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном обучении

г. Якутск

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в АНО ДПО «Учебный центр «Маневр», (далее - Организация).

1.2. Дистанционное обучение (ДО) обеспечивается при использовании совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего, с использованием средств телекоммуникаций.

1.3. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, электронная библиотечная система.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.5. Настоящим Положением руководствуются сотрудники Организации, осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

1.6. Результатом применения Положения является образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам в полном соответствии с требованиями к этому виду деятельности, установленными следующими нормативными документами:

- в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дополнительная профессиональная программа может реализовываться в формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

- в соответствии с положением Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), вправе при реализации образовательных программ использовать электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

- согласно части 12 статьи 76 Федерального закона N 273-ФЗ дополнительная профессиональная программа (далее - ДПП) может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом N 273-ФЗ, на основе сетевого взаимодействия образовательных и иных организаций, а также полностью или частично в форме стажировки;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499) (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам), Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ";

- в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» и другими нормативными актами соответствующие Федеральным законом.

1.7. Основу образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающихся, которые могут учиться в удобном для себя

месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.

1.8. После зачисления обучающемуся предоставляется возможность получить доступ к учебному материалу на образовательном портале учреждения.

1.9 Учебные и методические материалы передаются обучающемуся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

## **2. Цель, задачи дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе**

2.1. Целью применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

2.2. Основными задачами, решаемыми путем внедрения ДОТ являются:

- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий образования;

- повышение качества обучения за счет средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающихся время;

- расширение географии обучающихся за счет применения современных технологий обучения;

- вовлечение новых кадров в реализацию дополнительных образовательных программ;

- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения;

- перевод в электронную форму и сохранение в учреждении опыта и интеллектуального капитала старшего поколения преподавателей.

2.3. Для решения обозначенных задач используются следующие возможности ЭО и ДОТ:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося;

- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся, в том числе в ресурсных центрах доступа;

- реализация индивидуальных графиков освоения обучающихся программ.

## **3. Порядок организации образовательного процесс**

3.1. При реализации программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Организации могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение обучающегося;

- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося.

3.2. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается учреждением. Все коммуникации с преподавательским составом осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

3.3. Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ, (далее- ДПП), очные занятия чередуются с дистанционными.

3.4 Для организации учебного процесса при реализации электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий учреждением используются учебно-методические комплексы, (далее- УМК) по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

3.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организации:

- обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и работников Организации;
- обеспечивают обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;
- определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяют порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам и сотрудникам Организации;
- определяют соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и сотрудниками Организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- определяют порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации путем издания локального нормативного акта образовательной организации;
- обеспечивают реализацию образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;
- обеспечивают соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.6. Количество и пропускная способность каналов телекоммуникации, оснащенность учебного процесса специализированным и лабораторным оборудованием (как собственными, так и арендованным), средствами доставки знаний обучающимся в Организации и индивидуально должны обеспечивать возможность реализации обучения в реальном режиме времени или в записи.

3.7. Организация обеспечивает в полном или частичном объеме аудиторную нагрузку обучающегося по каждой программе дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в форме занятий, имеющих дидактическое обеспечение в телевизионных, компьютерных, сетевых и других средах нагрузку обучающегося по каждой программе дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в форме занятий, имеющих дидактическое обеспечение в телевизионных, компьютерных, сетевых и других средах.

#### **4. Порядок приема и отчисления из Организации**

4.1. Прием на обучение в Организацию проводится по заявкам юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или по личным заявлениям физических лиц на имя Директора или Руководителя учебно- методического отдела Организации.

4.2. На обучение по дополнительным профессиональным программам и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий принимаются:

- лица, достигшие 18 лет дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации.

- лица, имеющие аттестат об окончании основного общего образования и среднего общего образования;

- лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и предоставившие документ об образовании соответствующего уровня;

- лица, получающие среднее профессиональное образование или высшее образование и предоставившие справку о периоде обучения.

4.3. Взаимоотношения Организации и обучающегося регулируются договором об оказании образовательных услуг, определяющим уровень образования, сроки освоения образовательных программ, форму обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Организации в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения деятельности Организации, иные условия.

4.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения с использованием электронного обучения дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством РФ в соответствии с той формой получения образования и обучения, на которую они зачислены.

4.5. Организация осуществляет в установленном порядке прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, отчисление обучающихся.

4.6. При приеме на обучение предъявляются документы согласно Положению о правилах приема на обучение.

4.7. Отчисление из числа обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, производится приказом директора и руководителя учебно-методического отдела Организации по следующим причинам:

- в связи с завершением обучения;

- досрочно (по инициативе физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя);

- по инициативе Организации;

- согласно Положению об отчислении, восстановлению и перевода обучающихся.

4.8. После прохождения электронного обучения с применением дополнительных образовательных технологий Организация выдает документы об образовании установленного образца.

## **5. Нормативная правовая база применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

5.1. На основе имеющейся нормативной правовой базы Организации, использующая электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, разрабатывает соответствующие локальные нормативные акты, входящие в систему локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность организации.

5.2. В образовательной организации могут быть разработаны следующие локальные нормативные акты:

- положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ;

- нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- требования к структуре, содержанию и оформлению электронных учебно-методических комплектов;

- инструкции для слушателей, педагогических работников и сотрудников Организации, технических специалистов (программистов, техников) и др.

5.3. Организация разрабатывает формы документов оформляемые при реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (заявление обучающегося на обучение по программе, реализуемой с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; учебного плана программы, реализуемой с использованием частично или в полном объеме электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; календарных учебных графиков проведения дистанционных занятий и др.).

5.4. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ является основным локальным нормативным актом, регламентирующим использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.

5.5. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ разрабатывается для всех участников образовательного процесса: административно-управленческого персонала, преподавателей, технических специалистов, а также для слушателей ДПП.

## **6. Организация учебно-методической работы**

6.1. В инструкциях по работе в системе дистанционного обучения для обучающихся, преподавателей и специалистов по учебно-методической работе целесообразно предоставить описание в рамках законодательства об образовании подхода к электронному обучению, принятого в образовательной организации, для того чтобы пользователям (обучающимся, преподавателям, специалистам по учебно-методической работе в Организации) было понятна логика предстоящей работы.

6.2. В инструкциях должна быть представлена последовательность таких действий как:

- вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей);
- прохождение авторизации (для всех пользователей);
- поиск необходимых курсов (для обучающихся и преподавателей);
- поиск и изучение необходимой информации; поиск и выполнение заданий; поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации - зачетов, экзаменов (для обучающихся);
- наполнение курсов информацией - ресурсами и заданиями (для преподавателей);

6.3. Инструкции рекомендуется сопровождать изображениями экранов (скриншотами) системы дистанционного обучения. Желательно также создание кратких видеоинструкций, которые можно разместить в системе дистанционного обучения или на других ресурсах (например, на сайте образовательной организации).

6.4. Обучающиеся могут обучаться в учебных группах или индивидуально.

6.5. Организация учебного процесса с обучающимися по дистанционной технологии обучения строится в соответствии с учебными планами, ориентированными на дистанционные образовательные технологии.

6.6. Учебный процесс основывается на сочетании различных видов занятий (лекции, практические занятия, консультации, зачеты, экзамены) и самостоятельной работы обучающихся на основе учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы.

6.7. Учебно-методические комплексы (УМК), пособия и иные учебные материалы разрабатываются преподавательским составом. Учебные пособия, методические указания и другие учебно-методические материалы могут разрабатываться и распространяться в форме:

- печатных изданий;
- электронных документов;
- электронные версии печатных изданий;
- электронные издания, не имеющие печатного аналога (мультимедийные, гиперссылочные учебники и другие материалы учебного и методического назначения);

6.8. При условии успешного прохождения промежуточной и итоговой аттестации выдаются документы согласно Положениям.

6.9. Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии имеют право получать в течение всего учебного времени, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них.